



HOTĂRÂREA NR. 26

Din 29.01.2026

privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune pentru anul 2026

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Reșița nr.679/16.01.2026 și Raportul de Specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.680/16.01.2026, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând Avizul de legalitate al Direcției Juridice înregistrat cu nr.681/16.01.2026;

Potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.1-3, art.5 alin.1 lit.a), art.13¹, art.14, art.59 și art.61 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.a), f), j), art.8 alin.1 lit.a), art.53 alin.(2) lit.b și alin.(3), art.55 și art.113 alin.(3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.a), lit.d), lit.e, alin.7 lit.b), alin.9 lit.a), alin.14, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a) și art.198 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim de incluziune pentru anul 2026, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

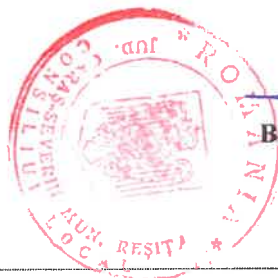
Art.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială, în colaborare cu Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local și a instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița.

Art.3 – Hotărârea intră în vigoare la data comunicării.

Art.4 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;
- Serviciului Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local al Municipiului Reșița”;
- Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Direcției de Asistență Socială.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DINU GABRIEL**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL**

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Adresa: Piața Republicii nr. 44, Tel/Fax: 0355080242, email: asistenta.sociala@primariaresita.ro



Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 26/29.01.2026

Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2026

Întocmit în conformitate cu prevederile art.61 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu Hotărârea de Guvern nr. 1154 /2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

Nr. crt.	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabili
1	Lucrări de întreținere în zonele și cartierele Municipiului Reșița - Centru civic - zonele: Govândari, Triaj, Timișorii, Luncă, Mociur, Moroasa, Universal, Muncitoresc, Marginea, Lend -cartiere: Doman, Cuptoare, Secu, Călnic, Moniom, Terova	Colectare manuală sau greblat; colectarea în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, crengi și alte deșeuri existente; îndepărtat zăpada; spart gheața; împrăștiat material antiderapant;	Lunar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
2	Lucrări de întreținere, curățenie trotuare, alei și artere stradale din Municipiul Reșița	Colectare manuală, în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, și alte deșeuri existente; îndepărtat zăpada; spart gheața; împrăștiat material antiderapant;	Lunar / ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196 /2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
3	Lucrări de întreținere în Parcurile, zonele verzi și zonele de agrement din municipiul Reșița	Colectare manuală sau greblat; colectarea în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie,	Periodic/ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru



		peturi, crengi și alte deșeuri existente; igienizare bănci; întreținerea locurilor de agrement, a zonelor verzi, a spațiilor și a locurilor de joacă pentru copii;		modificările și completările ulterioare.	Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
4	Lucrări de igienizare în curtea și împrejurimile unităților de învățământ și a unităților de educație timpurie	Colectare manuală sau greblat; colectarea în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, crengi și alte deșeuri existente; măturarea aleilor, trotuarelor și împrejurimilor unităților de învățământ	Septembrie - Iunie și ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	<p>Dirrecția de Asistență Socială</p> <p>Dirrecția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local</p> <p>Dirrecția Învățământ Cultură, Tineret, Sport și Culte</p>
5	Lucrări de întreținere și igienizare a stațiilor de autobuz, tramvai, și împrejurimile acestora	Colectare manuală în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi și alte deșeuri existente; Măturarea trotuarelor și împrejurimile stațiilor de autobuz, tramvai	Periodic/ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	<p>Dirrecția de Asistență Socială</p> <p>Dirrecția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local</p> <p>SC. TUR Reșița</p>



6	Salubritate malul râului Bârzava	Îndepărtarea resturilor vegetale și a gunoaielor depozitate accidental sau provenite din viituri/ploi abundente	Periodic/ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
8	Activități la sediul Primăriei municipiului Reșița și a sediilor și punctele de lucru ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local (servicii publice, direcții, instituții publice și a unităților din subordinea acestora)	Colectare în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, și alte deșeuri existente; măturat alei, trotuare; îndepărtat zăpada; spart gheața; împrăștiat material antiderapant;	Periodic/ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Direcțiile, Serviciile publice Instituțiile publice din subordinea Consiliului Local
9	Lucrări de curățenie, igienizare și întreținere în Cimitirele din Municipiul Reșița	Colectare în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, și alte deșeuri existente;	Periodic/ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local



10	Lucrări de curățenie, igienizare și întreținere la Grădina Zoologică "Ion Crișan" din municipiul Reșița	Adunat uscături, măturat, lucrări de curățenie alei, zone verzi, descărcat furaje și hrană pentru animale.	Periodic /Ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
11	Lucrări de curățenie, igienizare și întreținere diverse obiective de importanță majoră pentru municipiul Reșița	Colectare în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, și alte deșeuri existente; măturat alei, trotuare din împrejurimi; îndepărtat zăpada; spart gheața; împrăștiat material antiderapant;	Periodic /Ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
12	Lucrări de salubritate / întreținere obiective publice, inclusiv cele în curs de execuție	Colectare în saci menajeri a diferitelor materiale: hârtie, peturi, crengi și alte deșeuri existente; măturat;	Ori de câte ori este necesar	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local
13	Alte activități de interes și utilitate publică: -Activități ocazionale; -Acțiuni cu impact asupra protecției mediului	-Activități de curățenie și igienizare: măturat, colectare în saci menajeri de peturi hârtie și alte materiale etc. - Îndepărtat zăpada,	La solicitare	Beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția de Asistență Socială Direcția pentru Întreținerea și Repararea




înconjurător produse de dezastre și calamități naturale: incendii, explozii, inundații, furtuni/vijelii înzăpeziri etc. -Evenimente cultural artistice, aniversare, religioase desfășurate în municipiul Reșița	spart gheața, adunat crengi și alte materiale -Activități descărcat/încărcat materiale			Patrimoniului Consiliului Local
--	---	--	--	---------------------------------


**DIRECTOR EXECUTIV,
ROȘIAN LIDIA COSMINA**


**ȘEF SERVICIU,
ȘTINGU ANA**




**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
DINU GABRIEL**


**SECRETAR GENERAL,
BUCUR ADRIAN CORNEL**

